

DISCIPLINARE DI GARA

eGPA CGA 8/2021 - Fornitura di Materiale elettrico e di ferramenta comprensiva dei servizi complementari in favore delle Società del Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane _suddivisa in Lotti

Lotto N°	CIG
LOTTO 1	87534821DD
LOTTO 2	87535222DF
LOTTO 3	8753532B1D
LOTTO 4	8753534CC3
LOTTO 5	8753535D96
LOTTO 6	87535401BA
LOTTO 7	875354128D
LOTTO 8	87535455D9
LOTTO 9	8753548852
LOTTO 10	8753549925
LOTTO 11	87535509F8

ALLEGATI

- DGUE (**ALL. 1**);
- Dichiarazione sostitutiva ex art. 80 Dlgs. n. 50/2016 (**ALL. 2**);
- Dichiarazione sostitutiva del Certificato CCIAA (**ALL. 3**);
- Dichiarazioni relative all'avvalimento (**ALL. 4**);
- Capitolato Tecnico (**ALL. 5**);
- Schema Accordo Quadro e relativi allegati (**ALL. 6**);
- Schema di Cauzione definitiva (**ALL. 7**);



- Condizioni Generali di Contratto per gli appalti di forniture delle Società del Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane (**ALL. 8**);
- Dichiarazione integrativa DGUE (**ALL. 9**).

Ferservizi SpA (di seguito, per brevità, “Ferservizi”), Società con socio unico soggetta alla direzione e coordinamento di Ferrovie dello Stato Italiane SpA, in proprio e in nome e per conto delle Società del Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane, intende procedere tramite procedura aperta, svolta in modalità telematica, all’affidamento della fornitura di materiale elettrico e di ferramenta comprensiva dei servizi complementari in favore delle Società del Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane.

A tal fine, Ferservizi SpA ha indetto la presente procedura aperta ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016 e del Regolamento delle gare online di Ferservizi, pubblicando il relativo Bando nei modi di legge. Le prestazioni oggetto della presente procedura saranno affidate alle condizioni previste nel presente Disciplinare di gara (di seguito, per brevità, “Disciplinare”), nel Bando di gara, nel Capitolato Tecnico, nello Schema di Accordo Quadro e relativi allegati nonché nel Regolamento delle gare *online* di Ferservizi, disponibili al seguente indirizzo: <https://www.acquisitionlineferservizi.it/web/index.html>

Per far fronte alle esigenze di approvvigionamento di materiale elettrico e di ferramenta da parte delle Società del Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane, Ferservizi ha individuato 11 (undici) brand, nel proseguo definiti “Brand”.

Ognuno dei Brand rappresenta un autonomo Lotto di gara.

L’invio dell’offerta comporta l’assunzione da parte del mittente della qualifica di “Concorrente”, ai fini di quanto di seguito descritto.

Ogni Concorrente potrà partecipare ad uno, più o tutti lotti e potrà risultarne aggiudicatario.

Per informazioni tecniche sul Portale Acquisti di Ferservizi è possibile rivolgersi al Servizio Assistenza tel. 02 266002 680.



1. OGGETTO, VALORE DELLA GARA, DURATA E IMPORTO DELL'ACCORDO QUADRO

1.1. Oggetto

L'Appalto ha ad oggetto la fornitura di materiale elettrico e di ferramenta comprensiva dei servizi complementari in favore delle Società del Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane sulla base della totalità dei listini ufficiali per l'Italia dei diversi Brand indicati comprensivi degli items connessi all'esercizio ferroviario, se presenti.

La fornitura è da intendersi comprensiva dei seguenti servizi complementari:

- trasporto franco destino;
- servizio di monitoraggio delle vendite mediante report mensili;
- servizio di gestione resi;
- assistenza post vendita comprensiva di:
 - servizi di consulenza meglio dettagliati nel Capitolato Tecnico;
 - servizio di riparazione prodotti fuori garanzia;
 - servizio di Customer Care.

L'Aggiudicatario di ciascun lotto di gara si obbliga – per ogni brand – a fornire, alla struttura Servizi di Acquisto on line di Ferservizi SpA (nei termini indicati nello Schema di Accordo Quadro), il proprio catalogo elettronico in versione definitiva. Detto catalogo dovrà contenere tutti i prodotti inseriti nel listino ufficiale vigente per l'Italia del brand aggiudicato.

Le forniture dovranno essere eseguite nel rispetto di quanto dettagliatamente specificato nel Capitolato Tecnico e nello Schema di Accordo Quadro e allegati e nell'Offerta Economica presentata in fase di gara.

1.2 Tipologia contrattuale

Con l'Aggiudicatario di ciascun lotto, sarà stipulato un Accordo Quadro ex art. 54, D.lgs. n. 50/2016.



1.3 Durata e importo dell'Accordo Quadro

Il valore complessivo del presente affidamento è pari a **€ 17.500.000,00** (diciassettemilioneicinquacentomila/00) IVA esclusa.

L'importo di cui sopra è stato calcolato secondo quanto indicato nella seguente tabella:

Blocco 1	Brand materiale ferramenta	Valore Lotto (stimato su 36 mesi)	Opzione di importo	Valore Totale
LOTTO 1	CATALOGO ABC	€ 4.200.000,00	€ 700.000,00	€ 4.900.000,00
LOTTO 2	AIGNEP	€ 900.000,00	€ 150.000,00	€ 1.050.000,00
LOTTO 3	LASTEK	€ 1.860.000,00	€ 310.000,00	€ 2.170.000,00
LOTTO 4	OFFICINE CELSI	€ 540.000,00	€ 90.000,00	€ 630.000,00
LOTTO 5	BETA	€ 1.200.000,00	€ 200.000,00	€ 1.400.000,00
LOTTO 6	CASTOLIN	€ 600.000,00	€ 100.000,00	€ 700.000,00
LOTTO 7	CATALOGO SCU	€ 600.000,00	€ 100.000,00	€ 700.000,00
LOTTO 8	USAG	€ 1.200.000,00	€ 200.000,00	€ 1.400.000,00
LOTTO 9	MILWAUKEE	€ 450.000,00	€ 75.000,00	€ 525.000,00
Blocco 2	Brand materiale elettrico	Valore Lotto (stimato su 36 mesi)	Opzione di importo	Valore Totale
LOTTO 10	RS COMPONENTS	€ 3.000.000,00	€ 500.000,00	€ 3.500.000,00
LOTTO 11	VIGOR	€ 450.000,00	€ 75.000,00	€ 525.000,00

Per ogni Lotto verrà sottoscritto con l'Aggiudicatario un Accordo Quadro con durata di **36 mesi** a decorrere dalla data di stipula e relativo importo indicato alla colonna n. 3 della suddetta tabella. La Stazione Appaltante - in aggiunta a quanto previsto dall'art. 14 punto 2 delle "Condizioni Generali di Contratto per gli Appalti di forniture delle Società del Gruppo FS" registrate presso l'Agenzia delle Entrate, Direzione Provinciale I di Roma, Ufficio Territoriale di Roma 1 Trastevere, al n. 5987, Serie 3, in data 23 giugno 2017, consultabili sul sito www.ferservizi.it - si riserva la facoltà di esercitare:



- 1) **l'opzione di l'importo** di ciascuno degli Accordi Quadro, agli stessi patti e condizioni, per il relativo importo indicato nella colonna n. 4 della tabella soprariportata;
- 2) **la facoltà estendere la durata** di ciascuno degli Accordi Quadro, prima della naturale scadenza degli stessi, per un massimo di **ulteriori 12 (dodici) mesi**, agli stessi patti e condizioni, con uno o più atti unilaterali.

Le suddette opzioni potranno essere esercitate sia alternativamente che cumulativamente e, qualora esercitate, saranno comunicate all'Appaltatore con posta elettronica certificata almeno 10 giorni prima della scadenza dei singoli Accordi Quadro.

Resta ferma l'applicabilità dell'art. 106, comma 11 e 12 del D.Lgs n. 50/2016, per cui la durata dell'Accordo Quadro potrà essere prorogata per il tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura utile all'individuazione di un nuovo contraente.

Relativamente all'individuazione e quantificazione degli oneri della sicurezza e relativi D.U.V.R.I. (Determinazione n. 3/2008 dell'A.V.C.P.), trattandosi di Accordo Quadro si precisa che, al verificarsi dei presupposti, gli stessi saranno quantificati, in sede di emissione dei singoli Ordini applicativi.

Con riferimento all'Importo massimo di ciascun Accordo Quadro si precisa che l'Aggiudicatario non avrà nulla a che pretendere ad alcun titolo a fronte delle prestazioni non richieste e conseguentemente non rese in sede di esecuzione dell'Accordo Quadro, nel caso in cui al momento della scadenza di questo ultimo, non sia stato consumato l'importo massimo dello stesso e qualsiasi sia l'ammontare delle prestazioni sino al momento richieste.

Blocco 1	Brand materiale ferramenta	CPV	CIG
LOTTO 1	CATALOGO ABC	44316000-8	87534821DD
LOTTO 2	AIGNEP	44316000-8	87535222DF
LOTTO 3	LASTEK	44316000-8	8753532B1D
LOTTO 4	OFFICINE CELSI	44316000-8	8753534CC3
LOTTO 5	BETA	44316000-8	8753535D96
LOTTO 6	CASTOLIN	44316000-8	87535401BA



LOTTO 7	CATALOGO SCU	44316000-8	875354128D
LOTTO 8	USAG	44316000-8	87535455D9
LOTTO 9	MILWAUKEE	44316000-8	8753548852
Blocco 2	Brand materiale elettrico	CPV	CIG
LOTTO 10	RS COMPONENTS	31000000-6	8753549925
LOTTO 11	VIGOR	31000000-6	87535509F8

2. DISCIPLINA NORMATIVA DELL’AFFIDAMENTO

I rapporti fra il Committente e il Concorrente sono regolati da:

- 2.1 Condizioni contenute nel Bando di gara, nel Disciplinare, nel Capitolato Tecnico, nello schema di Accordo Quadro e relativi allegati.
- 2.2 Condizioni Generali di Contratto per gli appalti di forniture delle Società del Gruppo Ferrovie dello Stato (**All. 8**).
- 2.3 Disposizioni contenute nel D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 con riferimento ai settori speciali.
- 2.4 Regolamento delle gare *online* di Ferservizi visionabile sul sito www.acquisitionlineferservizi.it.
- 2.5 Disciplina contenuta nel Codice Civile.

3. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Il criterio di aggiudicazione, per ogni singolo lotto, sarà quello del **minor prezzo** ai sensi dell’art. 95, comma 4 lett. b), del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. trattandosi di forniture da effettuarsi sulla base dei cataloghi dei vari Brand e quindi con caratteristiche standardizzate e le cui condizioni sono definite dal mercato.

Il Concorrente dovrà offrire, a pena di esclusione, per ciascun lotto al quale intende partecipare, un unico sconto percentuale (%) con riferimento alla totalità dei prezzi riportati nei listini ufficiali del Brand vigenti alla di pubblicazione del Bando di Gara.



Ognuno dei Lotti sarà aggiudicato al Concorrente che abbia offerto il maggiore sconto percentuale (%) per gli interi listini ufficiali vigenti per l'Italia del Brand di riferimento.

Nulla osta che un Concorrente possa aggiudicarsi più di un Lotto.

4. CODICE ETICO

Ciascun Concorrente deve prendere visione del Codice Etico delle Società del Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane previa consultazione dello stesso sul sito <http://www.fsitaliane.it> nella sezione “Il Gruppo” sottosezione “Governance - il Codice etico” e deve rispettare gli impegni e gli obblighi in esso contenuti.

5. MODALITÀ DI REGISTRAZIONE AL PORTALE E PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA E DELLE OFFERTE TELEMATICHE

I Concorrenti dovranno far pervenire l'offerta in modalità telematica sul Portale al sito www.acquisitionlineferservizi.it, entro il **termine perentorio del giorno 27/07/2021 ore 13:00**, sottoscritta con firma digitale come di seguito descritto.

Si precisa che il Portale non consente la trasmissione di offerte oltre il suddetto termine. Non sono ammesse offerte con modalità differenti da quelle sopra indicate.

Ciascun Concorrente dovrà - preventivamente ed obbligatoriamente - richiedere la registrazione al Portale.

Per ottenere la registrazione al Portale, i Concorrenti interessati dovranno collegarsi al sito www.acquisitionlineferservizi.it, accedere al Portale, scaricare il file denominato “MODULO DI ADESIONE AL PORTALE ACQUISTI”, completare la registrazione cliccando su nuova registrazione fornitore e allegare il suddetto file firmato digitalmente dal Legale Rappresentante dell'Operatore economico, unitamente alla scansione di un documento di identità, in corso di validità, del Legale Rappresentante.

N.B. Si precisa che la firma digitale utilizzata dal Concorrente in detta fase di registrazione non ha alcuna valenza ai fini della sottoscrizione dei successivi documenti inerenti la gara. Nella sezione istruzioni del Portale è presente una guida dettagliata delle operazioni sopra



descritte. Si precisa che i tempi tecnici legati alle attività di registrazione sono stimati in circa 24 ore.

La registrazione al Portale è a titolo gratuito.

I dati di registrazione sul Portale agevolano la corrispondenza con Ferservizi; i riferimenti del Concorrente dovranno contenere obbligatoriamente un indirizzo e-mail di posta certificata che varrà quale strumento di comunicazione ai sensi dell'art. 76, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione dovranno essere tempestivamente segnalate a Ferservizi; diversamente la predetta società declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di necessità di supporto ai fini della registrazione al Portale, nonché nello svolgimento delle operazioni all'interno del Portale stesso, gli Operatori economici hanno facoltà di contattare il Servizio Assistenza al numero dedicato **02 266002 680**.

Nel caso di partecipazione di RTI/ConSORZI di imprese/G.E.I.E. l'inserimento e la trasmissione telematica della documentazione richiesta e dell'offerta, sul Portale (vedi paragrafi successivi) dovrà essere effettuato:

- dall'Operatore economico Capogruppo/Mandatario, nel caso di RTI/G.E.I.E.;
- dal Consorzio, nel caso di consorzi di cui all'art. 45 c. 2 lettere b), c) ed e) del D.Lgs. n. 50/2016.

Ai fini della presentazione dell'offerta telematica, gli Operatori economici dovranno essere in possesso della seguente dotazione tecnica minima:

- **Indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC).**
- **Certificato di firma digitale**, per ciascuno dei soggetti firmatari in corso di validità, rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto da DigitPA (previsto dall'art. 29, comma 1 del D.Lgs. 82/05) generato mediante un



dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto dall'art. 38, comma 2 del D.P.R. 445/2000 e dall'art. 65 del D.Lgs. 82/05.

- Personal Computer collegato ad Internet con le seguenti caratteristiche: AMBIENTI MS Windows XP, Windows 7 o Vista; COLLEGAMENTO A INTERNET connessione ADSL con una banda minima effettiva di 1MB (ADSL) o superiore o connessione internet aziendale (si raccomanda di consultare il personale IT interno per verificare l'effettiva disponibilità di banda e la possibilità di accesso in base alle configurazioni di proxy/firewall); WEB BROWSER Internet Explorer 7 (Consigliato) o superiore, Mozilla, Firefox o Google Chrome; JAVA VIRTUAL MACHINE Plug-in SUN 1.6 o superiore.

All'interno della sezione Requisiti minimi hw e sw del Portale è possibile verificare la corretta configurazione del proprio personal computer.

Al completamento delle operazioni di registrazione gli Operatori economici per partecipare alla procedura dovranno:

- accedere al Portale (previa attivazione di apposita user ID, inserita in fase di registrazione e password, ricevuta tramite comunicazione e-mail di sistema e modificabile in fase di accesso), nella sezione "Fasi di Offerta" e poi cliccare su "Eventi ad Evidenza Pubblica";
- accedere alla gara telematica *de qua*;
- selezionare il tasto "Partecipa";
- [solo al primo accesso] cliccare su "Mia Risposta", posto sulla sinistra della pagina web;
- [solo al primo accesso] cliccare sul link "Rispondi" (posizionato al centro dello schermo) per avviare il processo di risposta e seguire le indicazioni di cui al presente paragrafo 5 e al successivo paragrafo 6 del Disciplinare.

Ultimate tali operazioni gli Operatori economici potranno scaricare la documentazione di gara, porre chiarimenti, ricevere le risposte e presentare la propria offerta telematica.



Si precisa che tutti i file allegati al Portale (dichiarazioni e/o documenti scansionati) dovranno essere firmati digitalmente e non potranno essere superiori ai 10 Mb, pena il mancato controllo della firma digitale.

Si ricorda che non è consentito firmare digitalmente una cartella compressa (es. zip) contenente documenti privi di firma digitale, ma è possibile allegare una cartella compressa contenente documenti digitalmente firmati.

Per partecipare alla procedura di gara, entro e non oltre **le ore 13:00 del giorno 27/07/2021**, dovrà essere prodotta in modalità telematica sul Portale Acquisti di Ferservizi nello spazio relativo alla gara di cui trattasi, la seguente documentazione:

5.A. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

5.B. OFFERTA ECONOMICA

La documentazione prodotta dovrà essere tutta firmata digitalmente dal Rappresentante Legale o Procuratore munito dei necessari poteri per impegnare in via definitiva il Concorrente, pena l'esclusione dalla gara.

Si precisa che:

- il Portale non consente la trasmissione di offerte oltre il suddetto termine;
- non sono ammesse offerte con modalità differenti da quelle indicate;

Ciascun Concorrente **dovrà** accedere con le proprie credenziali (user e password), all'evento sul Portale ed eseguire le sotto elencate operazioni.

5.A. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Per inserire la propria documentazione amministrativa, il Concorrente dovrà:

- all'interno dell'evento di gara corrispondente al Lotto per cui si intende partecipare della **eGPA CGA 8/2021 Materiale elettrico e di ferramenta – Amministrativa**, nell'area "Documentazione Amministrativa", compilare i campi a video e allegare i documenti sottoscritti con firma digitale, secondo le modalità di seguito indicate;



- al termine delle suddette operazioni, cliccare su “Salva ed Esci” per salvare quanto inserito e tornare alla propria pagina riepilogativa dell’offerta.

➤ **Dichiarazione da rendere a video e forma di partecipazione:**

5.A.a) [obbligatorio] - ACCETTAZIONE INCONDIZIONATA DI TUTTI I CONTENUTI DEGLI ATTI DI GARA. Selezionando l’opzione “SI” sul menù a tendina, il Concorrente dichiara di accettare incondizionatamente tutti i contenuti degli atti di gara e, in particolare, quanto espressamente previsto:

- nel Bando di gara;
- nel presente Disciplinare;
- nel Capitolato Tecnico e relativo allegato;
- nello Schema di Accordo Quadro e relativi allegati ed in particolare nell’All. 1 allo Schema di Accordo Quadro denominato “Dichiarazione dell’Appaltatore”.

N.B. Verranno **esclusi** i Concorrenti che non dichiareranno di accettare incondizionatamente le condizioni di gara.

5.A.b) [obbligatorio] – DICHIARAZIONE RELATIVA ALLA FORMA DI PARTECIPAZIONE. Selezionando l’opzione relativa alla forma di partecipazione dal menù a tendina.

5.A.c) [obbligatorio] – DICHIARAZIONE ART. 76 DPR 445/2000. Selezionando l’opzione “SI” sul menù a tendina, il Concorrente dichiara di essere a conoscenza delle sanzioni penali previste dall’art. 76 del DPR 445/2000.

5.A.d) [obbligatorio] – DICHIARAZIONE SUL POSSESSO DEI REQUISITI. Selezionando l’opzione “SI” sul menù a tendina, il Concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti previsti dal Bando di gara.

5.A.e) [eventuale in caso di partecipazione in RTI/Consorzi ex art. 45, comma 2, lett. e del D.lgs. n. 50/2016 costituendi] DICHIARAZIONE RELATIVA ALL’IMPEGNO DI CIASCUN OPERATORE ECONOMICO AI SENSI DELL’ART. 48 COMMA 8 DEL D.LGS. N. 50/2016 A CONFERIRE – IN CASO DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA – MANDATO COLLETTIVO SPECIALE CON RAPPRESENTANZA AL SOGGETTO DESIGNATO QUALE MANDATARIA/CAPOGRUPPO. Selezionando l’opzione “SI” sul menù a tendina.



➤ **Documenti da allegare:**

5.A.1) [obbligatorio] – ISCRIZIONE ALLA C.C.I.A.A. in corso di validità, ai fini della dimostrazione del requisito di cui al punto **III.1.1) lettera a)** del **Bando di gara**, ovvero, per gli Operatori economici con sede in uno Stato straniero, iscrizione nell’Albo o lista ufficiale dello Stato di appartenenza.

Il Concorrente dovrà produrre scansione del certificato della C.C.I.A.A. in corso di validità firmata digitalmente o, in alternativa, Dichiarazione ai sensi del DPR 445/2000 firmata digitalmente che riporti i dati contenuti nel certificato camerale conformemente al *facsimile* All. 3.

Il Concorrente dovrà:

- **scansionare** il documento “C.C.I.A.A.” o, in alternativa, la dichiarazione resa conformemente all’All.3;
- **firmare digitalmente** il file contenente la scansione;
- **inserire nel sistema** il file firmato digitalmente.

*In caso di **RTI/ConSORZI ex art. 45, comma 2 lett. e) D.Lgs. n. 50/2016, costituenti e costituiti**, ogni Operatore economico facente parte della compagine (Mandataria, mandante etc.) dovrà trasmettere la scansione del certificato C.C.I.A.A. o dichiarazione ai sensi del DPR 445/2000 in conformità all’All. 3.*

*In caso di **ConSORZI lettere b) e c) di cui all’art. 45 comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016** la scansione del certificato C.C.I.A.A. o la dichiarazione ai sensi del DPR 445/2000 dovrà essere trasmessa sia dal Consorzio che dalle consorziate designate esecutrici.*

5.A.2) [obbligatorio] Documento di Gara Unico Europeo (DGUE), ovvero l’autodichiarazione resa dalle imprese partecipanti con cui esse attestano di non trovarsi in nessuna delle situazioni che possono comportare l’esclusione dalla procedura (meglio definite all’art. 80 del D.Lgs. 50/2016), nonché, di possedere i requisiti di partecipazione stabiliti nel Bando di gara conformemente allo schema allegato 1.



➤ **Istruzioni per la compilazione del DGUE:**

Il DGUE è articolato nelle parti e sezioni seguenti:

Parte I. Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore.

Parte II. Informazioni sull'operatore economico.

Parte III. Motivi di esclusione (Articolo 80 del Codice). A: Motivi legati a condanne penali; B: Motivi legati al pagamento di imposte o contributi previdenziali; C: Motivi legati a insolvenza, conflitto di interessi o gravi illeciti professionali; D: Altri motivi di esclusione eventualmente previsti dalla legislazione nazionale dello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore.

Parte IV. Criteri di selezione. A: Idoneità (Articolo 83, comma 1, lettera a), del Codice); B: Capacità economica e finanziaria (Articolo 83, comma 1, lettera b), del Codice); C: Capacità tecniche e professionali (Articolo 83, comma 1, lettera c), del Codice); D: Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale (Articolo 87 del Codice).

Parte V. Riduzione del numero di candidati qualificati (Articolo 91 del Codice).

Parte VI. Dichiarazioni finali.

Con riferimento alla Parte I (Informazioni sulla procedura di appalto) il Concorrente dovrà inserire il/i CIG identificativo/i del/dei lotto/i per i quali si intende partecipare.

Le informazioni richieste nella Parte II (Informazioni sull'operatore economico) dovranno essere indicate dal Concorrente con riferimento a ciascun campo previsto nelle sezioni A, B, C e D.

In ogni caso, nella sezione A della Parte II, oltre ai dati identificativi dovrà essere indicato se l'Operatore economico partecipa alla procedura di appalto singolarmente o insieme ad altri soggetti (ad es. in RTI/Coassicurazione, Consorzi, Reti ecc.). In quest'ultimo caso



dovranno essere indicati nelle relative lett. a), b) c) e d) i soggetti facenti parte del Raggruppamento/Consortio con l'indicazione delle relative quote di partecipazione all'appalto. Inoltre ciascuno dei soggetti indicati dovrà compilare apposito DGUE.

Con riferimento alla sezione B della Parte II, indicare le informazioni relative a ciascun soggetto, persona fisica, abilitato ad agire come rappresentante nell'ambito dell'appalto.

Con riferimento alla sezione C della Parte II, il Concorrente dovrà indicare se intende avvalersi, nel rispetto dell'art. 89 del D.Lgs. 50/2016, dei requisiti/capacità di altri soggetti ausiliari per soddisfare i criteri di partecipazione fissati nel Bando di gara. In tal caso, dovrà essere presentato per ciascuno dei soggetti interessati un DGUE distinto, con le informazioni richieste dalle sezioni A e B della parte II, e dalle parti I, IV, e VI ove pertinenti, debitamente compilato e firmato dai soggetti interessati.

Con riferimento alla sezione D della Parte II, il Concorrente dovrà indicare se intende avvalersi del subappalto in favore di altri Operatori economici in possesso dei requisiti, nel rispetto dell'art. 105 del D.Lgs. 50/2016. Nel caso in cui il Concorrente voglia ricorrere all'istituto del subappalto, sarà tenuto ad indicare le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice. **Si rappresenta che, il limite stabilito nel comma 2, a seguito della sentenza C-63/18, della Corte di Giustizia Europea del 26/09/2019, non trova applicazione.**

Resta ferma la possibilità per il Concorrente di indicare la quota che intende subappaltare.

N.B. I requisiti richiesti nella Parte III, sezione A, B, C e D dovranno essere resi mediante la Dichiarazione sostitutiva relativa alle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. [III.1.1 lett. b) del Bando di gara] conformemente all'All. n. 2 al presente Disciplinare di gara.

Con riferimento alla dichiarazione di cui all'art. 80, comma 5, lett. c) del D.Lgs. 50/2016, si rappresenta che Ferservizi SpA si riserva di escludere dalla gara, motivando, i concorrenti per i quali non ritenga sussistere adeguata affidabilità professionale in quanto



incorsi, negli ultimi tre anni, a titolo esemplificativo: 1) nella risoluzione per inadempimento di contratti di appalto di lavori, servizi e forniture affidati da Ferservizi SpA o da altre Società del Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane; 2) nella mancata stipula del contratto o presa in consegna di lavori, forniture o servizi affidati da Ferservizi SpA o da altra Società del Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane, per fatto e colpa dell'operatore economico; 3) nella violazione, nel corso dell'esecuzione di precedenti contratti ovvero in occasione della partecipazione a precedenti procedure di gara, di una qualsiasi delle norme contenute nel Codice Etico del Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane, accertata con qualsiasi mezzo di prova dal Committente e/o da Ferservizi SpA; 4) nella dichiarata non collaudabilità di lavori, servizi e forniture oggetto di un contratto stipulato con Ferservizi SpA o altra Società del Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane.

Le informazioni richieste alla Parte IV del DGUE riguardano il possesso dei requisiti di carattere giuridico, economico - finanziario e tecnico e sono da compilare nel rispetto di quanto specificato nella Sezione III del Bando di gara, secondo le modalità di seguito indicate.

In particolare, il Concorrente dovrà dichiarare di essere in possesso di tutti i requisiti di partecipazione richiesti dal Bando di gara, contrassegnando con un segno di spunta la sezione α ("Indicazione globale per tutti i criteri di selezione"), e compilando altresì le sezioni A, B e C nei punti di seguito indicati:

1. la sezione A deve essere compilata al punto 1) per dichiarare il possesso del requisito relativo all' idoneità professionale di cui al punto III 1.1 lett. a) del Bando di Gara "Iscrizione nel Registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura";
2. la sezione B deve essere compilata al punto 6) per dichiarare il possesso dei requisiti relativi alla capacità economico-finanziaria di cui al punto III 1.2 del Bando di gara. In particolare, al punto 6) della sezione B dovrà essere indicato il **fatturato specifico medio/annuo** nel settore di attività oggetto dell'appalto in **misura non inferiore alla metà del valore della sommatoria degli importi**



totali dei lotti all'aggiudicazione dei quali si intende concorrere. In caso di partecipazione a un unico Lotto il fatturato specifico medio annuo nel settore di attività oggetto dell'appalto dovrà essere **non inferiore alla metà dell'importo totale del lotto all'aggiudicazione del quale si intende concorrere.**

NB. Nel caso in cui si intenda concorrere sia per l'aggiudicazione di uno o più lotti relativi a Brand di materiale di ferramenta che per uno o più lotti relativi a Brand di materiale elettrico dovranno essere indicati nella sezione distintamente entrambi i fatturati calcolati come sopra;

3. la sezione C deve essere compilata al punto 13) per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica di cui al punto III 1.3 del Bando di gara con l'indicazione di un **contratto di un punta** – per forniture analoghe - (realizzato nel corso degli ultimi tre anni antecedenti alla data di pubblicazione del Bando di gara), di importo consuntivato alla data del Bando non inferiore **al 10% dell'importo totale del lotto di maggior valore tra quelli all'aggiudicazione dei quali si intende concorrere.** In caso di partecipazione a un unico Lotto dovrà essere indicato un contratto di punta – per forniture analoghe - (realizzato nel corso degli ultimi tre anni antecedenti alla data di pubblicazione del Bando di gara) di importo consuntivato alla data del Bando non inferiore **al 10% dell'importo totale del lotto per il quale si intende concorrere.**

N.B. Nel caso in cui l'Operatore Economico intenda concorrere all'aggiudicazione di uno o più lotti relativi a Brand di materiale di ferramenta e uno o più lotti relativi a Brand di materiale elettrico dovranno essere indicati nella sezione distintamente entrambi i contratti di punta (per forniture analoghe) rispettivamente per la fornitura di materiale di ferramenta e di materiale elettrico.

Il Concorrente, terminata la procedura di compilazione, dovrà procedere con la sottoscrizione digitale da parte del proprio rappresentante o da soggetto munito dei poteri



necessari per impegnare lo stesso in via definitiva, rendendo in tal modo le dichiarazioni di cui alla Parte VI del DGUE.

Una volta sottoscritto digitalmente il file del DGUE dovrà essere caricato sul Portale Acquisti di Ferservizi nell'apposita sezione.

➤ **Soggetti tenuti a rilasciare il DGUE:**

L'Operatore economico che partecipa per proprio conto è tenuto a presentare il proprio DGUE.

In caso di partecipazione alla presente procedura sotto forma di Raggruppamento/Consorzio ordinario, costituito o costituendo, deve essere presentato per ciascuno degli Operatori economici che ne fanno parte un DGUE distinto.

Nel caso di consorzi di cui all'art. 45, co. 2, lett. b) e c), del D.Lgs. 50/2016, il DGUE dovrà essere reso, oltre che dal legale rappresentante del consorzio, anche da tutti i legali rappresentanti delle imprese consorziate per le quali il consorzio dichiara di partecipare.

Qualora l'Operatore economico intenda avvalersi delle capacità di uno o più soggetti ausiliari, secondo le previsioni dell'art. 89 D.Lgs. 50/2016, deve allegare (oltre al proprio DGUE e all'ulteriore documentazione richiesta dalla normativa) un DGUE distinto debitamente compilato e sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante della/e impresa/e ausiliaria/e che riporti le informazioni richieste dalle sezioni A e B dalla parte II, e dalle parti I, IV e VI ove pertinenti.

Il DGUE dovrà essere compilato e firmato digitalmente e inserito nell'apposita sezione del Portale.

I requisiti del DGUE dovranno essere integrati nella Parte III, sezione A, B, C e D mediante la Dichiarazione sostitutiva relativa alle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. di cui all'allegato n. 2.

5.A.3) [obbligatorio] – DICHIARAZIONE INTEGRATIVA DGUE



Il Concorrente dovrà produrre la dichiarazione di cui all'allegato 9 firmata digitalmente dal soggetto che la rende.

Il Concorrente dovrà:

- **rendere e firmare digitalmente** il documento “Dichiarazione integrativa DGUE” conformemente all'All.9;
- **inserire nel sistema** il file firmato digitalmente.

*Nel caso di RTI/ consorzi ex art. 45, comma 2, lett. e) D.Lgs. n. 50/2016 **costituendi e costituiti** la produzione avviene in un unico esemplare che deve essere firmato digitalmente dal legale rappresentante dell'Operatore economico Capogruppo/Mandatario.*

5.A.4) [obbligatorio] – DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA ai fini della dichiarazione del requisito di cui al punto **III.1.1) lettera b)** del **Bando di gara**.

Il Concorrente dovrà produrre la dichiarazione di cui all'allegato 2 firmata digitalmente dal soggetto che la rende.

Il Concorrente dovrà:

- **rendere e firmare digitalmente** il documento “Dichiarazione sostitutiva” conformemente all'All.2;
- **inserire nel sistema** il file firmato digitalmente.

*In caso di **RTI/ Consorzi ex art. 45, comma 2 lett. e) D.Lgs. n. 50/2016, costituendi e costituiti**, ogni Operatore economico facente parte della compagine (Mandatario, mandante etc.) dovrà trasmettere la dichiarazione sostitutiva in conformità all'All. 2.*

*In caso di **Consorzi lettere b) e c) di cui all'art. 45 comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016** la dichiarazione sostitutiva dovrà essere trasmessa sia dal Consorzio che dalle consorziate designate esecutrici.*

5.A.5) [obbligatorio qualora si ricorra all'avvalimento] AVVALIMENTO: il Concorrente è in facoltà di ricorrere all'istituto dell'avvalimento ex art. 89 D.Lgs 50/2016.

In tal caso, il Concorrente sarà tenuto a darne indicazione all'interno del DGUE.

Inoltre **dovranno essere inserite nell'apposita sezione del Portale:**



- il DGUE firmato digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria;
- la dichiarazione sostitutiva ex art. 80 Dlgs. n. 50/2016 di cui all'allegato 2, resa e firmata digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria;
- la dichiarazione integrativa relativa all'avvalimento di cui all'allegato 4 resa e firmata digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria;
- originale o copia autentica del contratto di avvalimento sottoscritto digitalmente sia dall'ausiliata che dall'ausiliaria. Il contratto di avvalimento deve contenere, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

5.A.6) [Obbligatorio] Attestazione del Versamento avvenuto a titolo di contributo di partecipazione alle gare d'appalto in favore dell'ANAC come previsto dalla delibera n. numero 1197 del 18 dicembre 2019 dell'ANAC.

Lotto N°	CIG	Importo
LOTTO 1	87534821DD	€ 140,00
LOTTO 2	87535222DF	€ 140,00
LOTTO 3	8753532B1D	€ 140,00
LOTTO 4	8753534CC3	€ 70,00
LOTTO 5	8753535D96	€ 140,00
LOTTO 6	87535401BA	€ 70,00
LOTTO 7	875354128D	€ 70,00
LOTTO 8	87535455D9	€ 140,00
LOTTO 9	8753548852	€ 70,00
LOTTO 10	8753549925	€ 140,00
LOTTO 11	87535509F8	€ 70,00

Il pagamento può essere effettuato con le modalità di pagamento indicate all'indirizzo

<http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/ServizioRiscossioneContributi>

A comprova dell'avvenuto pagamento, il Concorrente dovrà inserire a sistema l'attestazione del versamento quale: copia della ricevuta di pagamento on line trasmessa



via posta elettronica dall'Autorità o, in alternativa, lo scontrino rilasciato dal punto vendita Lottomatica.

Il Concorrente dovrà:

- scansionare il documento “Attestazione del versamento”;
- firmare digitalmente il file contenente la scansione;
- inserire nel sistema il file firmato digitalmente

Nel caso di RTI/ consorzi ex art. 45, comma 2, lett. e) D.Lgs. n. 50/2016 costituendi e costituiti la produzione avviene in un unico esemplare che deve essere firmato digitalmente dal legale rappresentante dell'Operatore economico Capogruppo/Mandatario.

Le Riunioni d'impresa (RTI/G.E.I.E./consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b), c) ed e) del D.lgs 50/2016) devono inserire anche la seguente documentazione:

RTI COSTITUITI:

- Scansione dell'atto costitutivo e mandato speciale con rappresentanza all'operatore economico Capogruppo, firmato digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico Mandataria (Capogruppo) con esplicita indicazione delle quote dell'Appalto (in termini percentuali) delle singole imprese costituenti la riunione. L'atto costitutivo dovrà contenere, altresì, la clausola per cui ciascun componente il RTI si impegna ad osservare, in proprio e nei rapporti con eventuali subcontraenti, gli obblighi di tracciabilità stabiliti dalla Legge 13 agosto 2010 n. 136 e la clausola per cui la Mandataria si impegna a rispettare, nei pagamenti effettuati verso le mandanti, le clausole di tracciabilità di cui alla citata Legge 13 agosto 2010 n. 136.

RTI COSTITUENDI:

Ferma restando la Dichiarazione d'impegno, di ciascun operatore economico ai sensi dell'art. 48 comma 8 del D.lgs 50/2016 a conferire – in caso di aggiudicazione della gara



– mandato collettivo speciale con rappresentanza al soggetto designato quale Capogruppo (punto 5.A.e del presente Disciplinare):

- Dichiarazione a video attestante: a) gli operatori economici associati per i quali il RTI concorre; b) l'indicazione delle quote dell'Appalto (in termini percentuali) dei singoli operatori economici costituenti la riunione.

CONSORZI (EX ART. 45, COMMA 2, LETT. E DEL D.LGS 50/2016) COSTITUITI:

Scansione atto costitutivo del consorzio con esplicita indicazione degli operatori economici che lo costituiscono accompagnato da una dichiarazione a video attestante: a) gli operatori economici consorziati per i quali il consorzio concorre; b) l'indicazione delle quote dell'Appalto (in termini percentuali) dei singoli operatori economici.

CONSORZI (EX ART. 45, COMMA 2, LETT. E DEL D.LGS 50/2016) COSTITUENDI:

Ferma restando la Dichiarazione d'impegno di ciascun operatore economico ai sensi dell'art. 48 comma 8 del D.lgs 50/2016 a costituire – in caso di aggiudicazione della gara – il consorzio (punto 5.A.e del presente Disciplinare):

- Dichiarazione a video attestante: a) gli operatori economici consorziati per i quali il consorzio concorre; b) l'indicazione delle quote dell'Appalto (in termini percentuali) dei singoli operatori economici.

CONSORZI (EX ART. 45, COMMA 2, LETT. B - C DEL D.LGS 50/2016):

- Scansione dell'atto costitutivo del consorzio firmato digitalmente dal consorzio in persona del legale rappresentante con esplicita indicazione degli operatori economici che lo costituiscono.
- Dichiarazione a video attestante: a) gli operatori economici designati quali esecutori delle prestazioni; b) la ripartizione delle quote dell'Appalto (in termini percentuali) tra i singoli gli operatori economici designati quali esecutori.

È fatto divieto ad una medesima impresa di partecipare in forma diversa alla presente gara, ovvero di partecipare in forma individuale e contemporaneamente in forma associata (RTI, consorzio) così come è fatto divieto ad una medesima impresa di partecipare in



diversi RTI o in diversi consorzi, pena, in ogni caso, l'esclusione dell'impresa e del/i concorrente/i in forma associata al quale l'impresa stessa partecipa.

Resta fermo che l'impresa mandataria dovrà comunque assumere una quota di partecipazione maggioritaria.

Ai consorziati per i quali il consorzio ex art. 45, comma 2, lett. b e c) del D.Lgs. n. 50/2016 concorre è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma alla gara.

Tutta la documentazione, ivi compreso il file pdf autogenerato dal sistema contenente la dichiarazione formulata a video nella Busta Amministrativa, dovrà essere sottoscritta digitalmente, **obbligatoriamente**, dal legale rappresentante del Concorrente. Nel caso in cui la documentazione di cui alla presente busta sia sottoscritta digitalmente da persona diversa dal legale rappresentante dell'operatore economico i cui poteri non risultino dal certificato di iscrizione alla CCIAA, nella busta dovrà inoltre essere inclusa, **obbligatoriamente**, idonea documentazione anch'essa firmata digitalmente attestante che il firmatario della documentazione di gara è munito dei poteri necessari per impegnare in via definitiva il Concorrente.

In caso di RTI/ConSORZI di cui all'art. 45, comma 2, lett. e) del D.Lgs. 50/2016 costituendi il file pdf autogenerato dal sistema relativo alla Busta Amministrativa dovrà essere firmato digitalmente da ciascun Operatore economico parte della riunione.

In caso di RTI/Coassicurazioni/ConSORZI di cui all'art. 45, comma 2, lett. e) del D.Lgs. 50/2016 costituiti il file pdf autogenerato dal sistema relativo alla Busta Amministrativa dovrà essere firmato digitalmente dall'Operatore economico Capogruppo/Mandataria.

N.B. Nessun dato di carattere economico dovrà essere riportato, **pena l'esclusione dalla gara**, nei documenti amministrativi di cui al presente punto 5.A.

5.B. OFFERTA ECONOMICA

Per ciascuno dei Lotti per i quali intende presentare la propria offerta, il Concorrente dovrà, all'interno dell'evento relativo al lotto al quale si intende partecipare, **a pena di esclusione** indicare lo sconto percentuale offerto, per la totalità dei listini ufficiali per



l'Italia del brand di riferimento comprensivi degli items connessi all'esercizio ferroviario, in cifre nel campo "offerta".

Si richiede, inoltre, di inserire nel campo del Portale denominato "**Oneri della sicurezza interni da rischio specifico**", il valore dei costi per la sicurezza, cosiddetti da rischio specifico, ossia gli oneri per la sicurezza afferenti ai costi specifici dell'attività di impresa: si tratta dei costi sostenuti dal datore di lavoro atti a garantire il rispetto della normativa vigente in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro (si citano ad esempio, i dispositivi di protezione individuali dati in dotazione a propri lavoratori, i dispositivi di protezione collettiva).

Al termine delle operazioni sopra descritte il Concorrente dovrà cliccare su "Salva ed Esci" per salvare quanto inserito e tornare alla propria pagina riepilogativa dell'offerta.

N.B.: il campo "Commento" non dovrà essere compilato. L'eventuale inserimento di lettere o cifre nel campo "Commento" non sarà preso in considerazione.

N.B.2: cifre decimali inserite non dovranno superare le tre cifre

Fermo restando quanto sopra, il Pdf autogenerato dal sistema contenente la dichiarazione di Offerta economica formulata a video, deve essere sottoscritto digitalmente dal medesimo soggetto che ha sottoscritto i documenti amministrativi.

*In caso di RTI/Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. e) del D.Lgs. 50/2016 **costituendi** il file pdf autogenerato dal sistema contenente la dichiarazione formulata a video di Offerta Economica dovrà essere firmato digitalmente dai legali rappresentanti di ciascun Operatore economico parte della riunione.*

*In caso di RTI/Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. e) del D.Lgs. 50/2016 **costituiti** il file pdf autogenerato dal sistema contenente la dichiarazione formulata a video di Offerta Economica dovrà essere firmato digitalmente dal legale rappresentante dell'Operatore economico Capogruppo/Mandatario.*

Ogni Concorrente potrà presentare una sola offerta per ciascun Lotto.



Tutta la documentazione deve essere redatta in lingua italiana. In caso contrario, tutta la documentazione deve essere accompagnata da traduzione in lingua italiana certificata “conforme al testo straniero” dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare ovvero da un traduttore ufficiale.

Ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016, le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio. In caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del Documento di Gara Unico Europeo, con esclusione di quelle afferenti all'Offerta economica, la Stazione Appaltante assegnerà al Concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. Si ricorda che costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione il Concorrente è escluso dalla gara.

6. TRASMISSIONE DELL'OFFERTA ON LINE

Si precisa che il Concorrente è **obbligatoriamente** tenuto a compilare i campi a video presenti all'interno delle buste on-line (Amministrativa ed Economica) e ad allegare i documenti richiesti.

Una volta espletate tali attività il Concorrente, per trasmettere la propria offerta telematica, dovrà:

- cliccare su “Trasmetti risposta”;
- scaricare i file pdf autogenerati dal sistema e contenenti:
 - la dichiarazione formulata a video nella Busta Amministrativa;
 - la dichiarazione formulata a video di Offerta economica.



Firmare digitalmente tali file pdf e allegarli sul Portale secondo le istruzioni visualizzate a video.

- cliccare su “OK” per confermare la trasmissione.

La trasmissione dei file autogenerati dal sistema e sottoscritti dal Concorrente tramite altro strumento (ad esempio tramite lo strumento della Messaggistica, e-mail, PEC aziendali, fax, etc.), inidoneo a garantire la segretezza della stessa, determinerà l’esclusione del Concorrente.

Il Concorrente potrà visualizzare nella sua cartella personale, alla colonna “Stato della risposta”, l’avvenuta trasmissione (Stato della risposta: “Trasmessa”).

Il Concorrente potrà modificare i dati precedentemente trasmessi entro e non oltre la data e ora di scadenza della presentazione dell’offerta. In tal caso, il Concorrente dovrà procedere nuovamente alle operazioni di trasmissione e firma digitale dei file pdf autogenerati, secondo le modalità sopraindicate.

Nel caso di riunioni di imprese (RTI/G.E.I.E./ConSORZI di cui all’art. 45, comma 2, lett. e) del D.Lgs. n. 50/2016) non ancora costituite, **tutti gli Operatori economici facenti parte della riunione stessa devono sottoscrivere i pdf generati dal Portale.**

7. OPERAZIONI DI RICOGNIZIONE DELLE OFFERTE

La ricognizione delle offerte correttamente ricevute avverrà successivamente alla scadenza delle stesse, con ausilio di strumenti telematici, ad opera di una Commissione digitale, nominata dal Responsabile del Procedimento, in una o più sedute riservate. Il Portale informatico ai sensi dell’art. 58 D.Lgs. n. 50/2016 (con i relativi log di Sistema) garantirà l’attestazione e la tracciabilità di ogni operazione compiuta sulla piattaforma e l’inalterabilità delle registrazioni di sistema, quali rappresentazioni informatiche degli atti e delle operazioni compiute, assicurando la segretezza delle offerte e l’intangibilità dei documenti inviati.

La Stazione Appaltante si avvarrà della facoltà di **inversione procedimentale** prevista dall’art.133, comma 8, del D.Lgs 50/2016.



Pertanto, si procederà alla ricognizione delle offerte pervenute e all'apertura delle buste nel seguente ordine:

- a) apertura e ricognizione delle Buste digitali Economiche pervenute a sistema per ciascun Lotto;
- b) la valutazione delle offerte avrà luogo applicando il criterio di aggiudicazione del minor prezzo descritto al precedente paragrafo 3; in virtù del predetto criterio, la graduatoria provvisoria di gara - a seguito dell'apertura delle Offerte economiche - verrà automaticamente effettuata – per ciascun Lotto - dal Portale.
- c) apertura e ricognizione delle Buste digitali Amministrative pervenute a sistema da parte degli offerenti classificatisi al 1° e al 2° posto in graduatoria di ciascun Lotto.

L'esito positivo della conformità della documentazione amministrativa alle prescrizioni contenute nella *lex specialis* di gara (presente Disciplinare e Bando di gara) comporterà la conferma della graduatoria di gara precedentemente individuata.

L'eventuale esito negativo determinerà, invece, lo scorrimento in favore del Concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria per i Lotti di riferimento.

Eventuali carenze della suddetta Documentazione amministrativa potranno essere sanate, ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D.lgs. n. 50/2016, mediante la procedura di “soccorso istruttorio”.

Sarà facoltà della Stazione Appaltante valutare la congruità delle offerte e nel caso la Stazione Appaltante opererà ai sensi dell'art. 97, D.Lgs. 50/2016.

Al termine delle suddette operazioni, si procederà proponendo l'aggiudicazione dell'appalto nei confronti degli offerenti classificatisi al 1° e al 2° posto in graduatoria di ciascun Lotto.

L'aggiudicazione verrà comunicata al Concorrente aggiudicatario e contestualmente a tutti i partecipanti alla gara ex art. 76 D.Lgs. n. 50/2016.



Con la comunicazione di cui all'art. 76, comma 5, lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016 al Concorrente aggiudicatario sarà richiesto il rimborso delle spese per la pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana e per la pubblicazione sui quotidiani così come stabilito al comma 11 dell'art. 216 del D.Lgs. 50/2016 e dal Decreto del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti del 2.12.2016.

Il Responsabile del Procedimento per la fase di affidamento si riserva, ottenute le offerte, di valutarle con assoluta libertà e di pervenire o meno all'aggiudicazione, senza che gli offerenti possano vantare alcunché in argomento.

Gli esiti di gara saranno in ogni caso pubblicati nei modi di rito.

Ferservizi SpA si riserva la facoltà di aggiudicare o meno la gara anche in presenza di una o più offerte valide.

8. MOTIVI DI ESCLUSIONE

Determina l'esclusione del Concorrente il fatto che tutti i documenti di cui al precedente punto 5, inclusa l'Offerta economica:

- manchino o nello spazio relativo sia inserito un documento difforme da quello richiesto;
- non risultino pervenuti sul sistema telematico nello spazio deputato al caricamento dell'offerta entro il termine stabilito nel presente Disciplinare, anche se sostitutivi di offerta precedente;
- non siano firmati secondo le modalità specificamente indicate.

Sarà altresì esclusa:

- l'offerta sottoposta a condizione o comunque contenente modifiche o riserve alle condizioni poste a base di gara, ovvero l'offerta espressa in modo indeterminato od incompleto (tale da determinare incertezza assoluta sul suo contenuto e carente di altri elementi essenziali);



- l'offerta relativa ad altro procedimento;
- l'offerta non sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'Operatore economico o da persona munita dei necessari poteri debitamente documentati ovvero tale da determinare l'impossibilità di attribuzione ad un soggetto determinato (es. firma illeggibile, non menzione della qualifica del sottoscrittore, ovvero per persona da nominare);
- l'offerta economica priva dell'indicazione dello sconto offerto;
- l'offerta di uno sconto pari a zero;
- l'offerta non corredata dai documenti richiesti dal presente Disciplinare;

Saranno, altresì, esclusi i Concorrenti:

- le cui offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi;
- che non producono idonea documentazione del pagamento del contributo A.N.AC.

9. AVVERTENZE

- E' possibile, nei termini fissati, ritirare l'offerta presentata. Scaduto il termine per la presentazione delle offerte, l'offerta non potrà più essere ritirata.
- Una volta ritirata un'offerta precedentemente presentata è possibile entro i termini perentoriamente stabiliti dal presente Disciplinare, presentare una nuova offerta.
- La presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nel presente Disciplinare, e negli altri atti di gara (Bando di gara, Capitolato tecnico, Schema di Accordo Quadro ecc..) con rinuncia ad ogni eccezione.
- Ferservi si riserva, con riferimento ai singoli Lotti, la facoltà di non dare seguito alla gara o di prorogarne la data, senza che gli Operatori economici concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo.
- Ferservi si riserva, con riferimento ai singoli Lotti, di valutare le offerte con assoluta libertà e di pervenire all'accettazione della migliore di esse, non esclusa la possibilità



di continuare la trattativa per l'individuazione dell'offerta più vantaggiosa nel caso due o più Operatori economici presentassero offerte identiche.

- Ferservizi ha facoltà, con riferimento ai singoli Lotti, di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente od idonea in relazione all'oggetto della procedura.
- Con la presentazione dell'offerta deve intendersi che il Concorrente stesso ha riconosciuto l'incondizionata remuneratività dei prezzi risultanti dagli sconti offerti e l'accettabilità di tutte le condizioni d'appalto, in base ai propri calcoli, alle proprie indagini ed alle proprie stime.
- Ferservizi si riserva, con riferimento ai singoli Lotti, la facoltà di aggiudicare o meno in presenza anche di una sola offerta valida, così come si riserva la facoltà di non aggiudicare la gara anche in presenza di una o più offerte valide.
- Ferservizi in caso nelle ipotesi di cui all'art. 110, comma 1, del D.Lgs. 50/16 e s.m.i. si riserva, con riferimento ai singoli Lotti, la facoltà di scorrere la graduatoria di gara. L'eventuale successivo affidamento potrà avvenire alle condizioni proposte in gara dal soggetto interpellato dallo stesso.
- **Con la presentazione dell'offerta il Concorrente si impegna a mantenerla ferma ed irrevocabile per 180 giorni a decorrere dal termine per la presentazione dell'offerta.**

10. EFFICACIA DELL'AGGIUDICAZIONE E STIPULA DELL'ACCORDO QUADRO

10.1 Efficacia dell'aggiudicazione

Con riferimento ai singoli Lotti, l'aggiudicazione diventerà efficace a seguito della verifica del possesso dei prescritti requisiti (ai sensi dell'art. 32, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.). A tal fine, il Concorrente risultato aggiudicatario, **entro 10 (dieci) giorni naturali e consecutivi dalla comunicazione di aggiudicazione o comunque entro il minor tempo possibile, dovrà produrre:**



- la documentazione occorrente per l'espletamento degli accertamenti previsti dalla c.d. "legislazione antimafia";
- tutta la documentazione a comprova del possesso dei requisiti dichiarati in sede di gara sia in risposta al Bando di gara che con la presentazione dell'offerta economica;
- i cataloghi e i listini (ufficiali vigenti per l'Italia) del brand oggetto di aggiudicazione.

In aggiunta a quanto sopra, nel caso in cui l'aggiudicatario non fosse il produttore del brand oggetto del Lotto, lo stesso aggiudicatario dovrà produrre idonea documentazione attestante la concessione fornita dal Produttore alla distribuzione il brand.

Nel caso di brand contenenti cavi soggetti alle oscillazioni delle quotazioni del rame sui mercati finanziari, l'Aggiudicatario oltre i cataloghi ed i listini, dovrà produrre – per ogni brand aggiudicato – il file di controllo (riportante tutte le informazioni necessarie per il calcolo della cd *variante rame*) sulla base dell'Allegato 1 del Capitolato Tecnico.

In caso di mancata prova della sussistenza anche di uno solo dei requisiti richiesti per la stipula dell'Accordo Quadro dalla normativa vigente e dalla *lex specialis* la Stazione Appaltante disporrà la revoca dell'aggiudicazione e provvederà all'eventuale segnalazione del fatto all'A.N.A.C., ferma, in ogni caso, la facoltà di agire per il risarcimento del maggior danno. Ove si verifichi tale ipotesi è in facoltà della Stazione Appaltante procedere all'aggiudicazione al Concorrente che segue in graduatoria, ferma restando la necessità di procedere anche in capo a quest'ultimo alle verifiche sopra descritte.

In relazione alle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento degli appalti, all'affidamento di subappalti e alla stipula dei relativi contratti, la Stazione Appaltante può comunque effettuare controlli ai sensi della vigente normativa nei confronti dei soggetti che partecipano in qualunque forma al presente affidamento.

La Stazione Appaltante richiede ai soggetti di cui sopra i documenti comprovanti quanto dichiarato durante il procedimento di gara, qualora non sia possibile procedere nelle forme specificate dal D.P.R. n. 445/2000.



Successivamente alla positiva verifica dei requisiti la Stazione Appaltante comunicherà l'efficacia dell'aggiudicazione all'aggiudicatario richiedendo la costituzione della cauzione definitiva di cui al successivo punto 10.3.

10.2 Catalogo Elettronico

La Stazione appaltante si avvale di un sistema di eProcurement basato su tecnologia SAP Ariba Cloud denominata Ariba Buying della piattaforma certificata e-Requisitioning di Ariba Network (AN) per la gestione delle transazioni con i clienti, dei cataloghi on line, dei prodotti, degli ordini di acquisto.

Entro 10 giorni dalla data della lettera di aggiudicazione o comunque entro il minor tempo possibile, l'Aggiudicatario deve fornire alla struttura Servizi di Acquisto on line di Ferservizi il nominativo, il recapito telefonico e l'indirizzo e-mail di un Referente da mettere in contatto con Servizi di Acquisti *on-line* e di un soggetto, se diverso dal Referente, a cui sarà erogata l'opportuna formazione per la realizzazione del catalogo elettronico.

Il soggetto individuato per la formazione dovrà avere conoscenza e praticità d'uso dei pacchetti software indicati nello schema contrattuale allegato alla presente. Sarà cura dell'Appaltatore estendere la formazione ricevuta ad altri soggetti all'interno della struttura al fine di garantire il servizio richiesto.

Dopo essere stato contattato, l'Appaltatore deve accedere alla suddetta Piattaforma AN attraverso l'indirizzo internet <http://www.ariba.com/suppliers/ariba-network-fulfillment/pricing> per la sottoscrizione di un pacchetto di abbonamento, le cui condizioni tecniche ed economiche sono consultabili attraverso i documenti "Subscription Overview" e "Fee Schedule" nella sezione "Europe and Middle West".

L'abbonamento è gratuito fino ad una soglia minima fissata da AN in base al volume ed al numero delle transazioni effettuate. Superata tale soglia, si passa automaticamente ad un livello di abbonamento superiore con incremento dei relativi costi.

Successivamente all'erogazione della formazione ed **entro 10 giorni o comunque entro il minor tempo possibile** dalla data della lettera di efficacia, l'Appaltatore provvederà a pubblicare nel Portale AN-Test il catalogo di prova in formato elettronico, secondo le



modalità indicate dalla struttura Servizi di Acquisto on-line, che dovrà contenere tutte le informazioni necessarie all'identificazione degli articoli ed all'emissione degli Ordini applicativi.

10.3 Cauzione

A garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi contrattuali, il Concorrente aggiudicatario dovrà prestare **entro 15 giorni dalla data di comunicazione di efficacia dell'aggiudicazione** o comunque entro il minor tempo possibile, apposita cauzione definitiva pari al 2,5% del valore dell'Accordo Quadro al netto delle opzioni (non ulteriormente riducibile).

La predetta cauzione sarà svincolata in unica soluzione sei mesi dopo la scadenza dell'Accordo Quadro ovvero dell'ultimo Ordine applicativo (qualora la data di scadenza dell'Ordine applicativo sia successiva a quella naturale dell'Accordo Quadro) e sempre che, all'atto dello svincolo, non sussistano partite aperte, contestazioni o controversie pendenti.

Nel caso di esercizio delle opzioni di cui al precedente paragrafo 1, l'Appaltatore sarà tenuto ad estendere l'oggetto e la durata della cauzione al fine di ricomprendere, oltre a tutte le obbligazioni ancora in essere nell'Accordo Quadro, anche le obbligazioni nascenti dalle predette opzioni, per tutto il periodo di validità di quest'ultimo e degli Ordini applicativi emessi nel corso di sua validità ed efficacia. In alternativa, ai fini delle opzioni di cui al precedente paragrafo 1, l'Appaltatore potrà produrre una nuova cauzione.

Il Concorrente aggiudicatario della procedura dovrà comunicare preventivamente a Ferservizi tutti i dettagli per l'univoca identificazione dell'Istituto garante e la stessa accetterà solo garanzie rilasciate da garanti oggetto di gradimento del Gruppo FS, verificata l'affidabilità creditizia, effettuando la valutazione dei relativi requisiti di natura economico patrimoniale.

Relativamente agli istituti assicurativi si rendono noti fin d'ora i criteri oggettivi sulla base dei quali viene valutata l'affidabilità economica degli stessi; l'assicuratore fidejubente, oltre



ad essere autorizzato ad operare in Italia, dovrà possedere contemporaneamente i seguenti requisiti:

1. Indice di solvibilità non inferiore a 1,2;
2. Capitale Sociale pari almeno a 2 volte il valore della fidejussione da prestare;
3. Raccolta Premi Lordi Totale pari ad almeno 100 volte il valore della fidejussione da prestare.

N.B. La singola compagnia di assicurazioni sarà accettata fino a quando la somma di tutte le fidejussioni prestate nei confronti del Gruppo FS non raggiunga il relativo capitale sociale.

Fermo restando quanto sopra, la cauzione definitiva potrà essere costituita mediante fidejussione utilizzando lo schema allegato al presente Disciplinare di Gara (**All. 7**), senza apporvi modifiche e prevedendo espressamente:

- la qualificazione della fidejussione quale Contratto autonomo di garanzia;
- l'obbligo del garante di comunicare al Committente ogni elemento che possa inficiare la validità o efficacia della garanzia;
- l'escussione a semplice richiesta;
- l'espressa rinuncia da parte del garante a godere del beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- la rinuncia del garante alla possibilità di far valere il decorso del termine di sei mesi entro il quale, nell'ipotesi di scadenza dell'obbligazione principale, il creditore è tenuto a proporre (ai sensi dell'art. 1957 cod. civ.) le proprie istanze avverso il debitore;
- il pagamento della somma garantita entro 15 giorni dal ricevimento della richiesta scritta;



- l'inopponibilità al Committente di qualsiasi eccezione o riserva, anche se fondata sul mancato pagamento del premio o su altre forme di inadempienza dell'Appaltatore nei confronti del garante.

Si precisa che la firma dei rappresentanti legali dell'Istituto emittente dovrà essere autenticata da parte di un notaio attestante poteri e qualità del firmatario.

Ferservizi si riserva, in caso di urgenza, la facoltà di procedere alla stipula del relativo Accordo Quadro anche nelle more della produzione della cauzione definitiva di cui sopra.

A tal fine l'Accordo Quadro stabilirà espressamente che i pagamenti delle prestazioni rese saranno sospesi fino alla costituzione e produzione di idonea cauzione.

10.4 Formalizzazione dell'Accordo Quadro

Il rapporto sarà formalizzato **non prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima comunicazione di avvenuta aggiudicazione** (ai sensi dell'art. 32, comma 9, D.Lgs. n. 50/2016), salvo il ricorrere delle ipotesi di cui all'art. 32, comma 10, D.Lgs. n. 50/2016 che rendono inapplicabile il termine di cui sopra.

La conclusione dell'Accordo Quadro avverrà con la sottoscrizione dell'atto da ciascuna delle Parti.

Ferservizi ricorrerà alla "firma digitale" per la sottoscrizione dell'Accordo Quadro e degli allegati allo stesso. Il Concorrente aggiudicatario si impegna a dotarsi di quanto necessario per la conclusione dell'Accordo Quadro, attraverso l'apposizione della firma digitale del suo Legale Rappresentante.

Ove l'aggiudicatario risulti inadempiente ad uno qualsiasi degli adempimenti e/o prescrizioni prodromici alla stipula dell'Accordo Quadro, previsti nella lettera di "comunicazioni di aggiudicazione" e/o nella lettera di "comunicazione efficacia dell'aggiudicazione", ovvero non si presenti o non proceda alla stipula dell'Accordo Quadro nel termine fissato si procederà alla revoca dell'aggiudicazione.

Tale circostanza potrà integrare la situazione di grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate, e, secondo motivata valutazione di Ferservizi,



potrà assumere rilievo ai fini dell'ammissione a successive procedure di scelta del contraente ai fini della stipula di ulteriori contratti ovvero ai fini dell'autorizzazione all'esecuzione di prestazioni in subappalto.

Resta ferma, in ogni caso, la facoltà di Ferservizi di agire per il risarcimento del maggior danno.

Le eventuali modifiche di regime fiscale non daranno luogo, in alcun caso, a variazioni dei corrispettivi pattuiti.

11. SUBAPPALTO

Il Concorrente è in facoltà di avvalersi del subappalto in favore di altri Operatori economici nel rispetto dell'art. 105 del D. Lgs. n. 50/2016.

A tal fine, il Concorrente è obbligato ad indicare in sede di offerta le prestazioni dell'Appalto che intende subappaltare a terzi

L'attività di mero trasporto e consegna dei prodotti forniti, effettuata da Operatori specializzati (nel settore delle spedizioni e del recapito), non è da intendersi subappalto.

12. FATTURAZIONE E PAGAMENTI

Le condizioni di pagamento sono dettagliatamente indicate nello schema di Accordo Quadro. In caso di subappalto, i contratti sottoscritti con i subappaltatori e/o subfornitori dovranno contenere, a pena di nullità, la clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità finanziaria previsti dalla Legge 13 agosto 2010, n. 136.

Tale precisa volontà dovrà risultare inequivocabilmente nell'atto costitutivo della riunione.

13. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Durante le fasi di affidamento e di esecuzione del contratto, le Parti tratteranno dati personali dei dipendenti, acquisiti direttamente o indirettamente dagli interessati. Tali dati dovranno essere gestiti in conformità al Regolamento UE 2016/679 e al D.Lgs. 196/2003, così come modificato dal D.Lgs. 101/2018, in materia di protezione dei dati personali, nonché a tutte le norme di legge di volta in volta applicabili.



Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679, i dati personali dei dipendenti dell'Appaltatore, acquisiti direttamente o indirettamente in fase di affidamento ed esecuzione del contratto, verranno trattati dalle Società del Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane, secondo le modalità di seguito dettagliate.

Titolare del Trattamento e Data Protection Officer (DPO)

Il titolare del trattamento per la fase di affidamento è Ferservizi SpA rappresentata dall'Amministratore Delegato, contattabile all'indirizzo mail

titolaretrattamento@ferservizi.it , con sede legale in Piazza della Croce Rossa, 1 Roma.

Il Data Protection Officer è contattabile all'indirizzo mail protezionedati@fsitaliane.it .

I titolari del trattamento per la fase esecutiva sono:

- Ferrovie dello Stato Italiane SpA;
- Fondazione FS Italiane;
- Trenitalia SpA;
- Italferr SpA;
- RFI SpA;
- Ferservizi SpA;
- FS Sistemi Urbani Srl;
- FS Technology SpA;
- Terminali Italia S.r.l.;
- Metropark S.p.A.;
- Fercredit Servizi Finanziari S.p.A.;
- Brenner Basistunnel - BBT SE;
- Mercitalia Logistics SpA;
- Busitalia Sita Nord Srl;



- Busitalia – VENETO S.p.A.;
- Busitalia Campania S.p.A.;
- ATAF Gestioni S.r.L.;
- Italcertifer SpA
- Mercitalia Shunting & Terminal Srl;
- Mercitalia Rail Srl;
- Ferrovie del Sud Est e Servizi Automobilistici Srl;

rappresentate dai rispettivi Amministratori Delegati, contattabili all'indirizzo mail

protezionedati@fsitaliane.it

Tipologie di dati personali

I dati personali oggetto di trattamento rientrano nelle seguenti categorie:

- **Dati Comuni acquisiti direttamente dal contraente o dai dipendenti del contraente:** dati anagrafici, codice di identificazione fiscale (di dipendenti o clienti), identificativi documenti di identità (n. patente/C.I./Passaporto), dati di contatto (PEC, e-mail, contatti telefonici), coordinate bancarie, dati economico/finanziari, reddituali, codice identificazione personale (CID), n. carta di credito, transazioni carta di credito.
- **Dati del contraente acquisiti presso Pubbliche Amministrazioni e Autorità Giudiziarie nell'ambito della gestione degli adempimenti relativi all'affidamento o esecuzione del contratto:** dati in materia di casellario giudiziale, di anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato, dati riguardanti l'assolvimento degli obblighi contributivi e fiscali.

I predetti dati saranno trattati con supporti informatici e cartacei in modo da garantire idonee misure di sicurezza e riservatezza.

Finalità del Trattamento



I dati vengono raccolti per lo svolgimento delle seguenti attività:

- a) per l'espletamento delle procedure di gara (Base giuridica: *Contrattuale*);
- b) per la sottoscrizione degli Accordi Quadro (Base giuridica: *Contrattuale*);
- c) per l'esecuzione degli Accordi Quadro (Base giuridica: *Contrattuale*);
- d) per l'esecuzione dei Contratti applicativi (Base giuridica: *Contrattuale*).

Il conferimento dei dati necessari al perseguimento delle suddette finalità ha natura "Il conferimento dei dati necessari al perseguimento delle suddette finalità ha natura obbligatoria, e un suo eventuale rifiuto potrebbe comportare l'impossibilità per Ferservizi SpA e le summenzionate Società del Gruppo FS di gestire le attività inerenti l'espletamento del presente Accordo in conformità alle norme di legge e di conseguenza la mancata esecuzione dell'Atto stesso.

I dati acquisiti per il perseguimento delle suddette finalità saranno trattati esclusivamente da Ferservizi SpA, e dalle summenzionate Società del Gruppo FS, e non saranno oggetto di comunicazione e/o diffusione a soggetti terzi destinatari, salvo per adempimenti di legge.

Conservazione dei dati

I dati personali resi dall'Appaltatore per le finalità sopra esposte verranno conservati per un periodo di tempo non superiore a 10 anni dalla scadenza dell'Atto stipulato.

Diritti degli Interessati

Il "Regolamento GDPR" (artt. da 15 a 23) conferisce agli interessati l'esercizio di specifici diritti. In particolare, in relazione al trattamento dei propri dati personali, gli interessati hanno diritto di chiedere a Ferservizi SpA e alle summenzionate Società del Gruppo FS, l'accesso, la rettifica, la cancellazione, la limitazione, l'opposizione e la portabilità; inoltre possono proporre reclamo, nei confronti dell'Autorità di Controllo, che in Italia è il Garante per la Protezione dei Dati Personali.



L'interessato in qualsiasi momento può chiedere di esercitare i propri diritti inviando a Ferservizi SpA, e alle summenzionate Società del Gruppo FS, apposita richiesta al seguente indirizzo di posta elettronica c.gasbarri@ferservizi.it ovvero rivolgendosi al DPO (Data Protection Officer) protezionedati@fsitaliane.it.

Le Parti dichiarano espressamente di aver debitamente informato i propri dipendenti e/o collaboratori ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento EU 679/2016.

14. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Le funzioni di Responsabile del Procedimento per la fase dell'affidamento, ai sensi dell'art. 31, comma 10, del D.Lgs. n. 50/2016 verranno assicurate da Andrea Valletti.

Le funzioni di Responsabile del Procedimento per la fase esecutiva dell'Accordo, deputato alla gestione ed al controllo sull'esatta esecuzione del presente Accordo, è individuato nel Responsabile pro tempore della U.O. Gestione Contratti nell'ambito dell'Area Acquisti di Gruppo.

15. ALTRE INFORMAZIONI

Eventuali quesiti o chiarimenti sul contenuto della presente gara, potranno essere richiesti, in lingua italiana, dai soli Operatori economici registrati al Portale nonché registrati alla gara, entro e non oltre **il giorno 13/07/2021 ore 23:59**, utilizzando esclusivamente lo strumento della "Messaggistica on line" disponibile all'interno del Portale sopra menzionato. Le risposte ai chiarimenti saranno riportate nell'apposita area "messaggi" ovvero come documento allegato nell'area "Allegati" della Gara on line e saranno visibili ai Concorrenti registrati alla gara. Il presente Disciplinare non vincola in alcun modo Ferservizi né può generare diritti o interessi di sorta in capo ai partecipanti.

Claudia Gasbarri